

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Thể lệ  
Cuộc thi viết “Tấm gương Nhà giáo Việt Nam” năm 2017**

**BAN THƯỜNG VỤ CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC VIỆT NAM**

- Căn cứ Quy chế phối hợp giữa Bộ Giáo dục và Đào tạo với Công đoàn Giáo dục Việt Nam ban hành kèm theo Quyết định số 3406/QĐ-BGDĐT ngày 30/8/2013;

- Căn cứ Công văn số 154-CV/BCSD ngày 15/5/2017 của Ban Cán sự Đảng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức Cuộc thi viết “Tấm gương Nhà giáo Việt Nam” năm 2017;

- Sau khi thống nhất với Vụ Thi đua - Khen thưởng, Bộ giáo dục và Đào tạo;
- Xét đề nghị của Ban Tuyên giáo - Nữ công Công đoàn Giáo dục Việt Nam,

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Ban hành Thể lệ Cuộc thi viết “Tấm gương Nhà giáo Việt Nam” năm 2017.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Văn phòng, các Ban thuộc cơ quan Công đoàn Giáo dục Việt Nam; Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn giáo dục các tỉnh, thành phố; Các Đại học Quốc gia, Đại học Vùng, các trường đại học, cao đẳng và đơn vị trực thuộc; Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và thành viên tham dự Cuộc thi chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /h

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Cán sự Đảng Bộ GD&ĐT (để b/c);
- UV BCH CĐGDVN;
- Lưu VP, Ban TG-NC.



Vũ Minh Đức

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH  
HÀ TĨNH  
CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC

Số: 155/SY- CĐGD

*Nơi nhận:*

- UVBCH, UVUBKT CĐGD Hà Tĩnh ;
- CĐ các đơn vị trực thuộc;
- Lưu VTCĐN.

SAO Y VĂN BẢN CHÍNH

Hà Tĩnh, ngày 10 tháng 7 năm 2017



TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Nhung Quyên



## **THẺ LỆ**

### **CUỘC THI VIẾT “TÁM GƯƠNG NHÀ GIÁO VIỆT NAM” NĂM 2017**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 111 ngày 05/2017 của Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam)*

#### **I. MỤC ĐÍCH CUỘC THI**

- Nhằm tuyên truyền sâu rộng trong ngành Giáo dục và xã hội về truyền thống tốt đẹp của nhà giáo Việt Nam, về các tấm gương thầy giáo, cô giáo tiêu biểu đã và đang tận tụy cống hiến cho sự nghiệp “trồng người”; tích cực thi đua “Dạy tốt-Học tốt”, đổi mới sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và nghiên cứu khoa học, góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết 29 - NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Phát hiện, biểu dương và nhân rộng những nhân tố điển hình tiên tiến, những tấm gương nhà giáo được tập thể sư phạm, học sinh sinh viên và xã hội ghi nhận, tôn vinh. Từ đó đẩy mạnh các phong trào thi đua, cuộc vận động trong ngành, tạo động lực để đội ngũ nhà giáo phấn đấu vươn lên, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; tiếp tục khẳng định vị thế, vai trò của nhà giáo.

- Là dịp để CBNGNLD, học sinh sinh viên, các bậc phụ huynh học sinh và xã hội thể hiện tình cảm, lòng biết ơn và tri ân đối với thầy cô giáo, với đồng nghiệp mà mình yêu quý, trân trọng, cảm phục; góp phần ngăn chặn, đẩy lùi các hiện tượng tiêu cực trong các nhà trường.

#### **II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI**

- Cán bộ, giảng viên, giáo viên, công chức, viên chức, người lao động đã và đang công tác tại các cơ quan, trường học, cơ sở giáo dục trên cả nước;

- Học sinh, sinh viên các trường học, cơ sở giáo dục trên cả nước;

- Những người không công tác trong ngành giáo dục nhưng có sự quan tâm tới ngành giáo dục.

#### **III. QUY ĐỊNH VỀ CÁC TÁC PHẨM DỰ THI**

##### **1. Nội dung**

Tác phẩm dự thi có nội dung là những câu chuyện có thật, sinh động về tấm gương thầy giáo, cô giáo gương mẫu, tận tụy, hết lòng vì học sinh thân yêu; về gương sáng nhà giáo vượt khó phấn đấu vươn lên, tích cực hưởng ứng tham gia thực hiện các phong trào thi đua yêu nước, các cuộc vận động, thi đua “Dạy tốt - Học tốt” và “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”; về những hy sinh thầm lặng, tấm lòng nhân hậu, nghĩa cử cao đẹp, về tài năng, sự cống hiến đặc biệt xuất sắc đối với ngành Giáo dục và xã hội trong giai đoạn 35 năm qua (từ năm 1982 đến nay).



**2. Hình thức:** Tác phẩm dự thi là bài viết bằng tiếng Việt, ngôn ngữ trong sáng, dễ hiểu, trình bày dưới dạng văn xuôi.

**3. Yêu cầu:**

- Tác phẩm dự thi có dung lượng khoảng 1.500 - 1.700 từ, font chữ Times New Roman; cỡ chữ 14, cách dòng 1,5 cm; Khổ giấy A4 căn lề trái 3cm, lề phải 2cm, lề trên 2cm, lề dưới 2cm.

- Trong tác phẩm dự thi cần nêu rõ họ tên, địa chỉ liên lạc của nhân vật trong tác phẩm dự thi (*khuyến khích kèm theo hình ảnh minh họa để phong phú thêm cho bài viết*) để thuận lợi cho việc thẩm định.

- Ngoài phong bì bài dự thi ghi rõ: **Tác phẩm tham dự cuộc thi viết “Tấm gương nhà giáo Việt Nam” năm 2017**; họ và tên, đơn vị, số điện thoại và địa chỉ liên hệ của tác giả.

**IV. ĐIỀU KIỆN THAM GIA CUỘC THI CỦA TÁC PHẨM**

- Tác phẩm tham gia cuộc thi có nội dung, hình thức không vi phạm Luật Báo chí, Luật Bản quyền tác giả, Thể lệ cuộc thi và các quy định của pháp luật.

- Mỗi tác giả không gửi quá 02 bài dự thi. Bài dự thi viết về thầy cô giáo của đơn vị nào thì gửi trực tiếp về Công đoàn cơ sở đơn vị đó.

- Bài dự thi phải là tác phẩm mới, chưa được đăng tải trên bất cứ phương tiện thông tin đại chúng nào hoặc gửi dự thi ở các cuộc thi khác do Bộ, Ngành trung ương tổ chức tính đến ngày gửi đến Ban Tổ chức (theo dấu bưu điện). Tác giả dự thi phải đảm bảo và chịu trách nhiệm về tính chân thực, chính xác về nhân vật và nội dung bài dự thi của mình. Bài dự thi thể hiện được mục đích, ý nghĩa của cuộc thi và không vi phạm thuần phong, mỹ tục của Việt Nam.

- Ban Tổ chức cuộc thi không chịu trách nhiệm về những hư hỏng, thất lạc đối với các bài dự thi gửi không đúng thời gian và quy định nêu trên.

**V. THỜI GIAN, ĐỊA CHỈ NHẬN TÁC PHẨM VÀ TRAO GIẢI**

**1. Vòng một:** tổ chức tại công đoàn giáo dục các tỉnh, thành phố; các đại học, trường đại học, cao đẳng và đơn vị trực thuộc.

- Nhận và chấm tác phẩm dự thi đến trước ngày 02/10/2017;

- Gửi bài về CĐGD Việt Nam trước ngày 05/10/2017. Mỗi đơn vị lựa chọn và gửi không quá 5 tác phẩm dự thi xuất sắc nhất của đơn vị mình tham gia vòng hai.

- Địa chỉ gửi về: Ban Tuyên giáo - Nữ công CĐGD Việt Nam, Số 2 Trịnh Hoài Đức, Hà Nội và gửi qua email: [tuyengiaonucong@congdoangdvn.org.vn](mailto:tuyengiaonucong@congdoangdvn.org.vn).

**2. Vòng hai:** tổ chức tại Công đoàn Giáo dục Việt Nam:

- Thời gian nhận tác phẩm từ các đơn vị: đến trước ngày 05/10/2017



- Thời gian chấm vòng hai từ 06/10 đến 06/11/2017.

**3. Trao giải:** Tổng kết cuộc thi, trao giải thưởng, giao lưu với tác giả và nhân vật của bài dự thi đạt giải cao dự kiến tổ chức vào dịp kỷ niệm 35 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2017.

## **VI. BAN GIÁM KHẢO**

- Ban Tổ chức cuộc thi sẽ thành lập Ban giám khảo là các nhà văn, nhà báo, nhà giáo có uy tín và có kinh nghiệm chấm thi (*Ban Giám khảo có Quy chế riêng*). Ban giám khảo có trách nhiệm chấm vòng hai để chọn ra những bài đoạt giải.

- Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo không được tham gia dự thi.

## **VII. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ MỨC THƯỞNG**

- Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục Việt Nam sẽ xem xét khen thưởng đối với các tác phẩm dự thi có chất lượng.

- Cơ cấu giải thưởng cuộc thi dự kiến như sau:

+ 01 Giải đặc biệt trị giá 10.000.000 đồng

+ Ban Tổ chức dự kiến phân loại và chấm các tác phẩm dự thi theo nhóm các tác giả: nhóm 1 nhà giáo viết về nhà giáo; nhóm 2 học sinh sinh viên viết về nhà giáo; nhóm 3 xã hội viết về nhà giáo. Đối với mỗi nhóm đối tượng dự thi, dự kiến trao các giải:

. 01 Giải Nhất: mỗi giải trị giá 7.000.000 đồng

. 03 Giải Nhì: mỗi giải trị giá 5.000.000 đồng

. 10 Giải Ba: mỗi giải trị giá 2.000.000 đồng

. 20 Giải Khuyến khích: mỗi giải trị giá 500.000 đồng

## **VIII. QUY ĐỊNH SỬ DỤNG TÁC PHẨM THAM DỰ CUỘC THI VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA TÁC GIẢ**

### **1. Quy định sử dụng tác phẩm tham gia cuộc thi**

- Tác phẩm đạt giải và tác phẩm tham gia dự thi vòng chung khảo không trả lại tác giả. Ban Tổ chức cuộc thi được sử dụng để phục vụ công tác tuyên truyền. Tất cả các bài dự thi tham gia vòng chung khảo sẽ được đăng tải trên Báo Giáo dục và Thời đại, Báo Lao động. Chế độ nhuận bút của tác giả được thanh toán theo quy định hiện hành. Những bài viết đạt giải sẽ được in trong ấn phẩm “Những tấm gương nhà giáo tiêu biểu” do CDGD Việt Nam và Bộ GD&ĐT phát hành.



- Ban Tổ chức cuộc thi không chịu trách nhiệm về những tranh chấp bản quyền tác giả có liên quan. Bản quyền tác phẩm đạt giải thuộc về Ban Tổ chức cuộc thi.

- Bài đạt giải nếu vi phạm quyền tác giả và quyền liên quan theo quy định của pháp luật, Ban Tổ chức cuộc thi sẽ thu hồi giải thưởng và tiền thưởng.

- Giá trị giải thưởng sẽ được trao trực tiếp cho tác giả có bài viết đạt giải hoặc người được tác giả đạt giải ủy quyền khi kết thúc cuộc thi. Trường hợp tác giả không có điều kiện tham dự lễ nhận giải, Ban tổ chức sẽ gửi qua đường bưu điện.

## **2. Trách nhiệm của các đơn vị và tác giả**

- Thực hiện đúng quy định của thể lệ cuộc thi; việc gửi bài tham gia cuộc thi được xem như đã chấp nhận mọi nội dung quy định của thể lệ cuộc thi.

- Chịu trách nhiệm về bản quyền tác giả, quyền liên quan và thuế thu nhập (tiền thưởng) theo quy định của pháp luật.

## **IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Kết quả cuộc thi sẽ được công bố và tổ chức trao giải trong dịp kỷ niệm 35 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2017. Ban Tổ chức sẽ lựa chọn các tác giả và nhân vật của các tác phẩm đoạt giải cao để giao lưu trong chương trình của Lễ kỷ niệm 35 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2017. (Sẽ có thông báo sau).

Đề nghị các Sở GD&ĐT, Công đoàn Giáo dục các tỉnh, thành phố; các đại học, trường đại học, cao đẳng và công đoàn các đơn vị trực thuộc phối hợp với chuyên môn xây dựng kế hoạch, tuyên truyền phổ biến Thể lệ cuộc thi, tích cực triển khai thực hiện tại đơn vị; lựa chọn các tác phẩm xuất sắc để tham dự vòng chung khảo toàn quốc, đồng thời làm tốt công tác truyền thông để cuộc thi có ý nghĩa thiết thực.

Thể lệ cuộc thi được đăng tải trên Báo Giáo dục và Thời đại, Báo Lao động, Website của Bộ GD&ĐT, Website CDGD Việt Nam và Website các đơn vị. Việc sửa đổi, điều chỉnh nội dung thể lệ cuộc thi được thực hiện khi có sự đồng ý của Ban Tổ chức cuộc thi.

**BAN TỔ CHỨC CUỘC THI**



Số: 112 /QĐ-CĐN

Hà Nội, ngày 06 tháng 7 năm 2017

### QUYẾT ĐỊNH

#### Về việc ban hành Quy định về tổ chức hoạt động của Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam

#### BAN THƯỜNG VỤ CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC VIỆT NAM

- Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Công đoàn ngành Trung ương;
- Căn cứ Quyết định số 655/QĐ-TLĐ ngày 06/6/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động tư vấn pháp luật của Công đoàn;
- Căn cứ Nghị quyết số 10b/NQ-BCH ngày 12/01/2017 của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về “Nâng cao hiệu quả công tác pháp luật của tổ chức công đoàn trong tình hình mới”;
- Căn cứ Nghị quyết Đại hội XIV Công đoàn Giáo dục Việt Nam;  
Xét đề nghị của Ban Chính sách - Pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam,

### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về tổ chức hoạt động của Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Tổ Tư vấn pháp luật, các ban thuộc Công đoàn Giáo dục Việt Nam, công đoàn giáo dục các cấp có trách nhiệm phổ biến và tổ chức thực hiện Quyết định này. ✓

Nơi nhận: 

- Như Điều 2; ✓
- Ban QHLD TLĐ (để b/c);
- BTV, BCH CĐGDVN;
- CĐGD các tỉnh/thành phố;
- CĐ các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VP, Ban CSPL.



Vũ Minh Đức



## **QUY ĐỊNH**

### **Về tổ chức hoạt động**

#### **của Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 12/QĐ-CDN ngày 06 tháng 7 năm 2017  
của Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Việt Nam)*

### **Chương I**

#### **QUY ĐỊNH CHUNG**

##### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

1. Văn bản này quy định về tổ chức hoạt động và các điều kiện bảo đảm hoạt động của Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn giáo dục (CĐGD) Việt Nam.
2. Các tổ chức, cá nhân tham gia Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam; các tổ chức, cá nhân là đoàn viên công đoàn và cán bộ, nhà giáo, người lao động (CBNGNLĐ) trong ngành giáo dục có nhu cầu tư vấn pháp luật tại Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam thực hiện theo quy định này.

##### **Điều 2. Mục đích, tính chất hoạt động**

1. Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam thực hiện tư vấn pháp luật nhằm hỗ trợ về mặt pháp lý cho các tổ chức, cá nhân là đoàn viên công đoàn và CBNGNLĐ trong hệ thống CĐGD Việt Nam; góp phần bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của CBNGNLĐ theo quy định của pháp luật; góp phần nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật của CBNGNLĐ và các đối tượng khác có liên quan.
2. Hoạt động của Tổ tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam thực hiện theo quy định về tổ chức và hoạt động tư vấn pháp luật của Công đoàn theo Nghị quyết số 04/NQ-TLĐ ngày 27/12/2010 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và Quyết định số 655/QĐ-TLĐ ngày 06/6/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; đồng thời bảo đảm tính chất đặc thù lao động nghề nghiệp của CBNGNLĐ trong ngành giáo dục.
3. Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam hoạt động không thu phí, được CĐGD Việt Nam đảm bảo các điều kiện để tổ chức hoạt động theo quy định.

##### **Điều 3. Đối tượng được tư vấn pháp luật**

1. Tổ chức công đoàn giáo dục các cấp;



2. Đoàn viên công đoàn và CBNGNLĐ trong ngành giáo dục; các đối tượng chính sách được Nhà nước quy định trợ giúp pháp lý miễn phí.

## **Chương II**

### **TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG**

#### **Điều 4. Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam**

1. Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam do Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam thành lập; bao gồm Tổ trưởng, các thành viên là cán bộ của CĐGD Việt Nam và cán bộ công đoàn giáo dục các cấp.

Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam trực thuộc Ban Chính sách - Pháp luật CĐGD Việt Nam, chịu sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện về tổ chức và hoạt động của Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam.

2. Tham gia tư vấn pháp luật có các cộng tác viên. Cộng tác viên của Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam là người được đào tạo và hoạt động trong lĩnh vực liên quan đến công tác pháp luật, liên quan đến hoạt động công đoàn được mời tham gia khi cần thiết.

#### **Điều 5. Nội dung hoạt động tư vấn pháp luật**

##### **1. Nội dung tư vấn**

- Pháp luật về lao động;
- Pháp luật về cán bộ, công chức; viên chức;
- Pháp luật về công đoàn;
- Các lĩnh vực khác có liên quan đến quyền lợi của CBNGNLĐ và tổ chức công đoàn.

##### **2. Hoạt động tư vấn**

- Hướng dẫn, giải đáp pháp luật;
- Cung cấp thông tin, văn bản pháp luật;
- Hướng dẫn soạn thảo hợp đồng lao động, đơn thư...;
- Hướng dẫn cách thức kiến nghị đến các cơ quan có thẩm quyền giải quyết những đề nghị của CBNGNLĐ và các hình thức khác phù hợp với quy định của pháp luật và quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

#### **Điều 6. Hình thức, phương pháp tư vấn pháp luật**

1. Tư vấn trực tiếp (tại Cơ quan CĐGD Việt Nam hoặc tại cơ sở).
2. Tư vấn bằng văn bản.
3. Tư vấn qua điện thoại, email, website.



4. Tư vấn thông qua các phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức, phương pháp phù hợp khác.

## **Điều 7. Quyền hạn và trách nhiệm của Tổ Tư vấn pháp luật**

### **1. Quyền hạn:**

a) Được đề nghị các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ hoạt động tư vấn pháp luật theo quy định của pháp luật;

b) Được đại diện bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng cho đoàn viên công đoàn, CBNGNLĐ trước người sử dụng lao động, cơ quan, tổ chức khác theo quy định của pháp luật (*khi được ủy quyền hoặc phân công của Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam*).

c) Được kiến nghị, đề xuất với công đoàn cấp có thẩm quyền kiến nghị với các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân có trách nhiệm giải quyết những vấn đề có liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của đoàn viên công đoàn và CBNGNLĐ.

d) Được đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng tư vấn pháp luật, được hưởng các quyền lợi theo quy định.

e) Được phép từ chối trong những trường hợp không thuộc chức năng, nhiệm vụ, nội dung được giao tư vấn; đối tượng tư vấn có hành vi vi phạm nội quy, quy chế của cơ quan, cố tình cung cấp thông tin sai sự thật.

g) Được phép từ chối yêu cầu tư vấn những vấn đề trái với đạo đức xã hội, không đúng với các quy định của pháp luật, quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và của CĐGD Việt Nam.

### **2. Trách nhiệm:**

a) Tuân thủ các quy định của pháp luật, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và CĐGD Việt Nam.

b) Tư vấn một cách trung thực, khách quan, nội dung tư vấn đúng theo pháp luật.

c) Đảm bảo giữ bí mật mọi thông tin liên quan vụ việc ngoại trừ trường hợp phải cung cấp thông tin đến cơ quan có thẩm quyền để xử lý.

d) Chịu trách nhiệm về nội dung tư vấn pháp luật do mình thực hiện.

e) Định kỳ báo cáo Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam về kết quả hoạt động tư vấn pháp luật, và báo cáo đột xuất trong trường hợp cần thiết.

f) Tổ chức xây dựng kế hoạch hoạt động và lưu trữ hồ sơ vụ việc theo quy định.

## **Điều 8. Quyền hạn và trách nhiệm của đối tượng được tư vấn pháp luật**



### **1. Quyền hạn:**

a) Được tư vấn pháp luật theo quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và CĐGD Việt Nam.

b) Tự mình hoặc ủy quyền cho người khác đề nghị tư vấn pháp luật; được thông báo về kết quả tư vấn.

c) Được khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật đối với hành vi gây phiền hà, cản trở hoặc hành vi vi phạm khác của người thực hiện tư vấn pháp luật.

### **2. Trách nhiệm:**

a) Xuất trình thẻ đoàn viên công đoàn hoặc giấy tờ xác nhận khác thuộc đối tượng được tư vấn pháp luật của Công đoàn.

b) Cung cấp đầy đủ, trung thực những thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung yêu cầu tư vấn pháp luật và chịu trách nhiệm về tính xác thực của những thông tin tài liệu đó.

c) Giữ bí mật về nội dung tư vấn pháp luật khi có yêu cầu.

d) Chấp hành nội quy, quy định của Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam.

## **Điều 9. Quy trình tư vấn pháp luật**

### **1. Tiếp nhận thông tin**

a) Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra giấy tờ có liên quan đến điều kiện và nội dung yêu cầu tư vấn.

b) Hướng dẫn đối tượng bổ sung đầy đủ thông tin, hồ sơ nếu cần thiết.

c) Viết giấy biên nhận tiếp nhận hồ sơ và phải ghi đầy đủ những tài liệu trong hồ sơ và thời gian trả kết quả tư vấn.

d) Căn cứ vào nội dung yêu cầu, phân loại vụ việc tư vấn để xác định hình thức, phương pháp tư vấn cho phù hợp.

### **2. Nghiên cứu, thực hiện tư vấn**

a) Thu thập, nghiên cứu các văn bản, tài liệu có liên quan. Trường hợp cần thiết, có thể xác minh hoặc đề nghị cơ quan, tổ chức, cá nhân hữu quan cung cấp thông tin về những vấn đề có liên quan đến nội dung tư vấn;

b) Xây dựng nội dung, lựa chọn hình thức và phương pháp tư vấn để chuẩn bị nội dung trả lời cho đối tượng được tư vấn.

c) Thực hiện tư vấn theo phiếu hẹn, thông qua các hình thức và phương pháp quy định tại Điều 5, Điều 6 của Quy định này.

### **3. Theo dõi kết quả tư vấn**



Lập sổ theo dõi kết quả tư vấn một cách khoa học, cập nhật đầy đủ thông tin để phục vụ công tác tổng kết rút kinh nghiệm, nâng cao chất lượng hiệu quả công tác tư vấn pháp luật và công tác lưu trữ.

### **Chương III**

#### **ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM HOẠT ĐỘNG**

##### **Điều 10. Cơ sở vật chất**

CĐGD Việt Nam bảo đảm và tạo điều kiện về địa điểm, phương tiện và các điều kiện cần thiết khác phục vụ cho hoạt động của Tổ Tư vấn: phòng làm việc, bàn ghế, máy tính, điện thoại, tài liệu liên quan...

##### **Điều 11. Kinh phí hoạt động**

Tổ Tư vấn pháp luật được bảo đảm tài chính hoạt động thường xuyên và được bố trí trong dự toán chi thường xuyên hàng năm của CĐGD Việt Nam, bao gồm chi phí hành chính, chi hoạt động thường xuyên; chi khen thưởng; chi kinh phí thực hiện hỗ trợ tư vấn, hỗ trợ pháp lý theo vụ việc và các chi phí cần thiết, hợp lý khác.

Tài chính bảo đảm cho hoạt động tư vấn được quy định trong nội dung chi hoạt động công đoàn theo Luật Công đoàn năm 2012 và quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và các quy định khác có liên quan.

### **Chương IV**

#### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

##### **Điều 12. Điều khoản thi hành**

1. Quy định này làm căn cứ để Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam chỉ đạo Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam triển khai thực hiện.

2. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh những điểm chưa phù hợp, Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam có trách nhiệm đề xuất, tham mưu cho Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam nghiên cứu, xem xét sửa đổi, bổ sung Quy định này để phù hợp với các quy định chung hiện hành.

3. Quy định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành.

**T.M BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH**  


**Vũ Minh Đức**